«Утверждаю»

Директора МБОУ «СОШ №2 г. Дмитровска»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алдошина С.Г.

Приказ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования**

1. **Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано на основании закона РФ «Об образовании», федерального государственного стандарта основного общего образования, примерной основной образовательной программы основного общего образования, Устава школы и регламентирует деятельность образовательной организации в области оценки качества образования (оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования).

1.2 Система оценки качества образования представляет собой один из инструментов реализации требований федерального государственного стандарта к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, оценки качества образования в образовательной организации.

1.3 Система оценки качества образования призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования.

1.4 Цель системы оценки качества образования – оценка образовательных достижений обучающихся и оценка результатов деятельности образовательной организации и педагогов.

1.5 Основные функции системы оценки качества образования:

- ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществить управление образовательным процессом;

- использование полученных результатов оценки качества образования для оценки качества состояния и тенденций развития образования в образовательной организации.

1.6 Основным объектом системы оценки результатов образования, ее содержательной и критериальной основой выступают требования федерального государственного стандарта основного общего образования, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

1.7 Система оценки качества образования включает в себя оценку личностных достижению обучающихся, метапредметных результатов, предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, итоговую оценку обучюащихся, оценку портфеля достижений каждого ученика.

1.8 При использовании результатов системы оценки качества образования в оценке результатов деятельности образовательной организации и педагогических работников основным объектом выступают планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.9 При использовании результатов оценки качества образования в оценке состояния и тенденций развития системы образования основным объектом оценки, ее содержанием и критериальной базой выступают ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.10 Система оценки качества образования предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию оценивания достижения планируемых результатов, а так же к представлению интерпретации результатов измерений.

1. **Система оценки личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.**
   1. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий основной образовательной программы основного общего образования.
   2. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;

- готовность к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе к выбору направления профильного обучения;

- сформированность социальных компетенций, включая ценностные установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

2.3 Оценка личностных результатов не выносится на итоговую оценку, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы.

2.4 Оценка личностных результатов осуществляется в ходе внешних не персонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

2.5 Данные, полученные в результате оценки личностных результатов, могут использоваться для принятия управленческих решений, как составляющая часть внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

2.6 Оценка личностных результатов обучающихся проводится ежегодно и подразделяется на стартовую оценку, текущую оценку (по итогам первого полугодия) и промежуточную оценку (по итогам учебного года). Стартовая оценка проводится в октябре, текущая оценка проводится в декабре, а промежуточная (по итогам учебного года) – в мае.

1. **Система оценки метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.**
   1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также во всех разделах метапредметных программ.
   2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счет учебных предметов и внеурочной деятельности.
   3. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интерпретации;

- способность к сотрудничеству и коммуникации;

- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению в практику найденным решений;

- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;

- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

3.4 Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе проведения:

- защита учебно-исследовательского проекта (в том числе итогового индивидуального проекта);

- выполнение тематических проверочных работ по всем предметам;

- выполнение комплексных контрольных работ на метапредметной основе.

3.5 Оценку метапредметных результатов следует проводить в полном соответствии с разработанной программой формирования универсальных учебных действий, положением о промежуточной аттестации, положением о выставлении итоговых отметок по предметам, не выходящим на итоговую аттестацию; положением о внутришкольном мониторинге качества знаний обучающихся.

3.6 В оценке метапредметных результатов различают:

- стартовую оценку (проводится ежегодно в начале октября);

- текущую оценку (такая оценка проводится по итогам первого полугодия в декабре);

- промежуточную оценку (оценка проводится в конце учебного года в мае);

- итоговую оценку (проводится по окончанию освоения основной образовательной программы основного общего образования);

- защиту итогового индивидуального проекта (проводится по окончанию освоения основной образовательной программы основного общего образования).

3.7 Проведение оценки метапредметных результатов обучающихся с использованием комплексных контрольных работ на метапредметной основе или текущих проверочных работ по отдельным предметам описывается следующим регламентом:

- работа проводится в соответствии с графиком проведения комплексных работ или проверочных работ по отдельным предметам на 2 -4 уроках (утвержденном приказом директора).

- тексты контрольно-измерительных материалов представляют собой систему заданий, которые позволяют оценить соответствие содержания, уровня и качества подготовки обучающихся планируемым требованиям к уровню подготовки.

- при проведении работ учитель совместно с заместителем директора или методистом обеспечивают условия для проведения и получения объективных результатов.

- по завершении работы учитель совместно с заместителем директора или методистом проверяет работы и готовит анализ по выполнению работ.

- результаты выполнения работы подшиваются и сдаются заместителю директора или методисту для хранения (срок хранения 1 год).

3.8 Оценка метапредметных результатов обучающихся при выполнении учебно-исследовательского проекта описывается следующим регламентом.

3.8.1 Проектно-исследовательская деятельность является составляющей учебной деятельности обучающихся. В проектную деятельность могут включаться учащиеся 1-11 классов. Обучающиеся 9 классов могут представлять свой индивидуальный проект для прохождения итоговой аттестации по учебным предметам по выбору, если такая форма аттестации предусмотрена нормативными документами по итоговой аттестации.

3.8.2 При реализации основной образовательной программы основного общего образования темы проектно-исследовательских работ на каждый следующий учебный год продумываются учителями и подаются руководителям методических объединений до 15 апреля каждого учебного года. Темы проектно-исследовательских работ утверждаются директором школы и доводятся до сведения обучающихся их классными руководителями. Все обучающиеся самостоятельно определяются с темами работ и руководителями, сообщая об этом классному руководителю. Работа над проектом начинается с 1 сентября нового учебного года в рамках выбранных предметных областей.

3.8.3 При выполнении учебно-исследовательских проектов каждый руководитель осуществляет систематический контроль за деятельностью ученика, осуществляет помощь при постановке цели, задачи, гипотезы проекта, при планировании учебно-исследовательской деятельности. Руководителем проекта отслеживается входной (октябрь), промежуточный (декабрь) и итоговый (май) уровень работы учащегося над проектом.

3.8.4 Виды проектов:

- Исследовательские, творческие, ролевые, игровые, информационные, практико-ориентированные.

- Групповые и индивидуальные.

- Предметные, межпредметные, социальные и др.

3.8.5 Формы проектов:

- информационно-реферативные;

- проблемно-реферативные творческие;

- экспериментальные;

- натуралистические и описательные;

- исследовательские;

- практические.

3.8.6 По мере выполнения работы ученик ведет дневник работы над проектом.

3.8.7 Не позднее, чем за две недели до защиты, проектно-исследовательская работа предоставляется руководителю проекта.

3.8.8 Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

3.8.9Защита выполненных учебно-исследовательских проектов проводится не позднее 20 марта.

3.8.10 Для защиты проекта приказом директора утверждается график защиты проектов, состав комиссии. Возглавляет комиссию директор или заместитель директора. В состав комиссии входят: руководители методических объединений. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

**3.8.11** Процедура защиты состоит в 5-7 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии. Формами наглядной отчетности о результатах проектно-исследовательской деятельности могут быть презентации, выставки, инсценировки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты.

3.8.12 Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект межпредметный. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

Критерии оценки содержания проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка (в баллах)** |
| 1. | Тип работы | 1 - реферативная работа,  2 - работа носит исследовательский характер |
| 2. | Использование науч­ных фактов и данных | 1 - используются широко известные научные данные,  2 - используются уникальные научные дан­ные |
| 3. | Использование знаний вне школьной про­граммы | 1 - использованы знания школьной программы,  2 - использованы знания за рамками школьной программы |
| 4. | Качество исследования | 1 - результаты могут быть доложены на школьной конференции,  2 - результаты могут быть доложены на районной конференции,  3 - результаты могут быть доложены на региональной конференции |
| 5. | Структура проекта: введение, постановка проблемы, решение, выводы | 0 - в работе плохо просматривается структу­ра,  1 - в работе присутствует большинство структурных элементов,  2 - работа четко структурирована |
| 6. | Оригинальность и новизна темы | 1 - тема традиционна,  2 - работа строится вокруг новой темы и но­вых идей |
| 7. | Владение автором тер­минологическим аппа­ратом | 1 - автор владеет базовым аппаратом,  2 - автор свободно оперирует базовым аппа­ратом в беседе |
| 8. | Качество оформления работы | 1 - работа оформлена аккуратно, но без «изысков», описание непонятно, есть ошибки,  2 - работа оформлена аккуратно, описание четко, понятно, грамотно,  3 - работа оформлена изобретательно, при­менены приемы и средства, повышающие презентабельность работы, описание четко, понятно, грамотно |

Критерии оценки защиты проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка (в баллах)** |
| 1. | Качество доклада | 1 - доклад зачитывает,  2 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы,  3 - доклад рассказывает, суть работы объяс­нена,  4 - кроме хорошего доклада владеет иллюст­ративным материалом. |
| 2. | Качество ответов на вопросы | 1 - не может четко ответить на большинство вопросов,  2 - отвечает на большинство вопросов,  3 - отвечает на все вопросы убедительно, аргументировано |
| 3. | Использование демон­страционного материала | 1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе,  2 - представленный демонстрационный мате­риал используется в докладе,  3 - представленный демонстрационный мате­риал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется |
| 4. | Оформление демонст­рационного материала | 1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал,  2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии,  3 - к демонстрационному материалу нет пре­тензий |

3.8.13 Отметка «удовлетворительно» (базовый уровень) выставляется учащемуся в случае набора им 4 - 6 баллов согласно критериям. Отметка «хорошо» (повышенный уровень) выставляется обучающемуся в случае набора им 7 – 9 баллов согласно критериям. Отметка «отлично» (высокий уровень) выставляется обучающемуся, который набрал 10 и более баллов согласно критериям. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «проектная деятельность» или «Экзамен» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования – аттестат об основном общем образовании – отметка выставляется в свободную строку.

1. **Система оценки предметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.**
   1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.
   2. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта основного общего образования является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных действий.
   3. Система оценки предметных результатов с учетом уровневого подхода предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчета при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.
   4. Базовый уровень достижений – уровень, которые демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения на следующей ступени обучения, но не по профильному направлению. Достижение базового уровня соответствует отметке «удовлетворительно». Решение о достижении планируемых результатов или об освоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня (не менее 50% заданий базового уровня или 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня).
   5. Повышенный уровень достижения предметных результатов соответствует отметке «хорошо» и отражает полноту освоения планируемых результатов, уровня овладения учебными действиями и сформированность интересов к данной предметной области.
   6. Высокий уровень достижения предметных результатов соответствует отметке «Отлично» и отражает полноту освоения планируемых результатов, уровня овладения учебными действиями и сформированность интересов к данной предметной области выше повышенного уровня.
   7. Пониженный уровень достижений соответствует отметке «неудовлетворительно», что свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, что обучающимся не освоено даже половины планируемых результатов, которые осваиваются большинством обучающихся. При этом обучающимся может выполняться отдельные задания повышенного уровня.
   8. Низкий уровень освоения планируемых результатов соответствует отметке «плохо» и свидетельствует о наличии отдельных, фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно.
   9. Работа с обучающимися, показывающими низкий и пониженный уровни достижения предметных результатов регламентируется положением о проведении коррекционной работы.
   10. Система оценки предметных результатов освоения основной образовательной программы складывается из:

- стартовой диагностики (проводится в начале октября в форме комплексной метапредметной контрольной работы);

- тематических и итоговых практических работ по всем учебным предметам (в течение учебного года, согласно календарно-тематического планирования учебного предмета в форме контрольных, лабораторных или практических работ).

- текущей диагностики (проводится в декабре в форме комплексной метапредметной контрольной работы)

- промежуточной диагностики (проводится в мае в форме комплексной метапредметной контрольной работы).

4.11 Проведение стартовой, текущей и промежуточной оценки предметных результатов учащихся описывается следующим регламентом:

- работа проводится в соответствии с графиком проведения комплексных работ на 2 - 4 уроках (утвержденном приказом директора).

- тексты контрольно-измерительных материалов представляют собой систему заданий, которые позволяют оценить соответствие содержания, уровня и качества подготовки учащихся планируемым требованиям к уровню подготовки.

- при проведении работ учитель совместно с заместителем директора или методистом обеспечивают условия для проведения и получения объективных результатов.

- по завершении работы учитель совместно с заместителем директора или методистом проверяет работы и готовит анализ по выполнению работ.

- результаты выполнения работы подшиваются и сдаются заместителю директора или методисту для хранения (срок хранения 1 год).

4.12 Результаты оценки предметных достижения результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования фиксируются с помощью классных журналов, дневников обучающихся на бумажном и электронном носителе.

1. **Использование портфолио (портфеля) достижений для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.**
   1. Портфолио достижений обучающегося представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в интересующих его областях.
   2. Портфолио достижений позволяет индивидуализировать оценку достижения обучающимся планируемых результатов освоения основной образовательной программы, ориентированной на отражение динамики образовательных достижений ученика в широком образовательном контексте (в том числе в сфере освоения таких средств самоорганизации собственной учебной деятельности, как самоконтроль, самооценка, рефлексия и т. д.).

5.3 Портфолио достижений ученика - документ единого образца, представляющий папку с файловыми вкладышами, состоит из следую­щих разделов.

***Титульный лист***

- Название общеобразовательного учреждения.

- Фамилия, имя, отчество ученика.

- Класс.

- Фото обучающегося.

***Раздел 1. Общие сведения об ученике***

1. Дата рождения.
2. Место рождения.
3. Информация о классе, в котором учится.
4. Информация о классном руководителе.
5. Рассказ о своих интересах и планах.

***Раздел 2. Результаты учебной деятельности***

1. Результаты успеваемости ученика за каждую четверть и год.
2. Результаты промежуточной и итоговой аттестации.
3. Результаты участия в районных, региональных и Всероссийских олимпиадах (грамоты, сертификаты, дипломы).
4. Грамоты, благодарственные письма, дипломы.
5. Сведения о наличии стипендии Главы района, губернатора региона.

***Раздел 3. Результаты научной деятельности.***

1. Участие в проектной деятельности (проекты обучающегося, выступления, доклады);
2. Участие в исследовательской деятельности (тезисы докладов, рефераты);
3. Участие в конференциях школы, района, региона (выступления, проекты).
4. Участие в конкурсах (конкурсные работы с указанием даты и названия конкурса).
5. Публикации в газетах и журналах районного и регионального уровня (вырезки статей).

***Раздел 4. Творческие достижения***

1. Деятельность ученика в системе дополнительного образования (название учреждения, название кружка или отделения, на котором дополнительно обучается ученик, результаты его обучения, грамоты, дипломы, сертификаты, фотографии).

2. Участие в классных часах (дата, тема мероприятия, тезисы выступления, фотографии);

3. Участие в общешкольных мероприятиях (дата, тема мероприятия, тезисы выступлений, грамоты, благодарственные письма).

4. Посещение кружков и секций (название кружка или секции, результаты участия).

5.Публикации в газетах и журналах районного и регионального уровня (вырезки статей).

***Раздел 5. Спортивные достижения***

1. Участие в мероприятиях, направленных на развитие здорового образа жизни (дата, тематика мероприятия, грамоты, дипломы, сертификаты, фото).
2. Участие в школьных, районных и региональных спортивных мероприятиях (дата, тематика мероприятия, грамоты, дипломы, сертификаты, фото).

***Раздел 6. Общественная деятельность.***

1. Участие в классном или пионерском самоуправлении (фото, грамоты, дипломы).
2. Участие в школьном самоуправлении (фото, грамоты, дипломы).
3. Участие в деятельности общественных организаций районного и регионального уровня.

***Раздел 7. Отзывы и пожелания.***

1. Отзывы учителей.
2. Отзывы родителей
3. Отзыв классного руководителя.
4. Рекомендательные письма.

5.4 Портфолио Обязательно для заполнения обучающимися 1-9 класса и должно отвечать принципам ясности, четкости, объективности, убедительности, полноте представления результатов.

5.5 Портфолио заполняется в течение всего срока обучения обучающимся, классным руководителем при непосредственном участии родителей.

**6.Итоговая оценка выпускника**

6.1 Итоговая оценка выпускника на ступени основного общего образования складывается из предметных и метапредметных результатов достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

6.2 Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных оценочных листах личного дела;

- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;

- оценки за выполнение и защиту индивидуального учебно-исследовательского проекта;

- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию.

На основании этих оценок делается вывод о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении учеником основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

* 1. Педагогический совет на основании выводов, сделанных классным руководителем, учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данными обучающимися основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования – аттестат об основном общем образовании.
  2. В случае полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании и принимается педагогическим советом с учетом динамики образовательных достижений и информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентируемых процедур, установленных Министерством образования и науки РФ.
  3. Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестат об основном общем образовании принимается одновременно с рассмотрением характеристики обучающегося, с учетом которой осуществляется прием в профильные классы. В характеристике обучающегося отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося, даются педагогические рекомендации к выбору направлений профильного образования. Прием в профильные классы регламентируется положением о профильных классах.

***Положение принято***

***на заседании педагогического совета***

***МБОУ «СОШ №2 г. Дмитровска»***

***Протокол №\_\_\_1\_\_\_ от \_\_30.08.2014.***